

ใบคำร้องขอใช้ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ที่อยู่.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน/ซอย.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด

มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ และอุปกรณ์เครื่องใช้ดังต่อไปนี้

- ☐ อุปกรณ์เครื่องเสียงที่ใช้ในห้องประชุม ประกอบด้วย
- ☐ โต๊ะขาว
- ☐ เก้าอี้
- ☐ เครื่องฉายทอดสัญญาณจากคอมพิวเตอร์ขึ้นจอภาพ (Projector)

การชำระค่าธรรมเนียม

☐ ชำระค่าธรรมเนียม.....บาท

☐ ขอยกเว้นค่าธรรมเนียม

เพื่อใช้ในการกิจ/กิจกรรม.....

จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม (ไม่เกิน ๓๐๐ คน)ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา..... น. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา น.

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

(ลงชื่อ).....เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาต.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ

สำหรับส่วนราชการ/ภาคเอกชน/ประชาชน ที่มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ (ชั้น ๓) สามารถส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุม หากประสงค์ที่จะขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้บริการ ให้กรอกข้อมูลลงในใบคำร้องขอใช้ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ แล้วส่งเอกสารผ่านระบบไลน์ ผ่านเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน ดังนี้

- | | | |
|----------------------|----------------------------|------------------|
| ๑. นายวัชรพล จันทครบ | โทรศัพท์มือถือ ๐๙๘-๑๘๒๖๐๙๖ | ID Line gpang๔๕ |
| ๒. นายประจักษ์ เดชพร | โทรศัพท์มือถือ ๐๖๓-๙๗๑๔๒๙๘ | ID Line longza๑๐ |

ใบคำร้องขอใช้ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

เขียนที่ อบจ.บุรีรัมย์

วันที่ 3 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

เรียน นายก อบจ.บุรีรัมย์

ข้าพเจ้า นาย กิ่ง กิ๋ว ตำแหน่ง นักวิชาการบริหาร

สังกัด สำนักงานพัฒนาชุมชน อบจ.บุรีรัมย์ ที่อยู่ 123 เลขที่ - หมู่ที่ 1

ถนน/ซอย ตำบล/แขวง อีสาน อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด บุรีรัมย์

มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ และอุปกรณ์เครื่องใช้ดังต่อไปนี้

- ☒ อุปกรณ์เครื่องเสียงที่ใช้ในห้องประชุม ประกอบด้วย
- ☒ โต๊ะขาว
- ☒ เก้าอี้
- ☒ เครื่องฉายทอดสัญญาณจากคอมพิวเตอร์ขึ้นจอภาพ (Projector)

การชำระค่าธรรมเนียม

☐ ชำระค่าธรรมเนียม.....บาท

☒ ขอยกเว้นค่าธรรมเนียม

เพื่อใช้ในการกิจ/กิจกรรม ฝึกอบรม ความพร้อมบุคลากรที่จะให้การท่องเที่ยว

จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม (ไม่เกิน 300 คน) 150 ตั้งแต่วันที่ 6 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

เวลา 08.00 น. ถึงวันที่ 6 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ) (นาย กิ่ง กิ๋ว) ผู้อนุญาต

(ลงชื่อ) เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาต.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.